

## REFERAT

### Referat fra PowerLabDK styrekomit m de nr. 8

4. december 2013  
LLLO

#### Tilstede

Anders Feddersen, Claus M ller, Hans Schj r-Jacobsen, Jacob Østergaard, Joachim Holbøll, J rgen S. Christensen (næstformand), Preben Jørgensen (formand), Torben Glar Nielsen, Lea Lohse (referent)

#### Fraværende

Claus Madsen, Kristian Stubkjær, Ole Schou Mortensen, Peter Hem, Troels S. Sørensen

#### Dato

26. november 2013, kl. 10.00-12.30

#### Sted

Energinet.dk, Pederstrupsvej 76, 2750 Ballerup

---

## PowerLabDK styrekomit m de nr. 8

#### Aktioner:

| Aktion   | Ansvarlig | Deadline      |
|--|-----------|---------------|
| 1 Oplæg vedrørende samspil mellem uddannelse, PowerLabDK og industrien   | Lea Lohse | Februar 2014  |
| 2 Opf lgnings på drøftelse af succeskriterier for anvendelse af PowerLabDK sættes som punkt på dagsordenen til kommende møde | Lea Lohse | Februar 2014  |
| 3 Invitation til det 12. møde i PowerLabDK's styrekomité udsendes via Outlook  | Lea Lohse | December 2014 |

**Materiale udsendt forud for mødet:**

|      |   |
|------|---|
| Ad 1 | Referat fra forrige møde  |
| Ad 2 | Aktiviteter i pipeline  |
| Ad 3 | Prisliste for PowerLabDK ydelser                                  |
| Ad 4 | Status for anvendelse af PowerLabDK 01.01.2013 - 18.11.2013       |
| Ad 5 | Driftsbudget for 2014   |
| Ad 6 | Modeller for brug af PowerLabDK                                   |
| Ad 7 | Oplæg om overordnede succeskriterier for anvendelse af PowerLabDK |

**Materiale vist på mødet:**

|      |              |                    |
|------|--------------|--------------------|
| Ad 1 | Præsentation | PLDK-SK-0040-v1.Pr |
|------|--------------|--------------------|

**Dagsorden**

|     |   |
|-----|---|
| 0.  | Velkommen til Joachim Holbøll   |
| 1.  | Godkendelse af dagsorden  |
| 2.  | Referat fra sidste møde   |
| 3.  | Punkt til orientering: Information fra konsortiet                             |
| 4.  | Punkt til orientering: PowerLabDK investeringer (fase 2)                      |
| 5.  | Punkt til orientering: Samspil med PowerLabDK og uddannelse i Agora projektet |
| 6.  | Punkt til orientering: Status for brug af PowerLabDK's faciliteter            |
| 7.  | Punkt til orientering: Opfølgning på prisliste 2013                           |
| 8.  | Punkt til beslutning: Driftsbudget for PowerLabDK, herunder prisliste 2014    |
| 9.  | Punkt til drøftelse: Modeller for brug af PowerLabDK                          |
| 10. | Punkt til drøftelse: Succeskriterier for anvendelse af PowerLabDK faciliteter |
| 11. | Punkt til beslutning: Fastlæggelse af kommende møder                          |
| 12. | Eventuelt   |

**1. Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt uden tilføjelser.

## 2. Godkendelse af referat

Referatet er godkendt af PowerLabDK's styrekomité per e-mail. Der fremkom ikke yderligere kommentarer på mødet.

## 3. Punkt til orientering: Nyt fra konsortiepartnerne

Styrekomiteen blev orienteret om udviklinger blandt konsortiepartnerne med relevans for PowerLabDK.

Der blev til mødet orienteret om udviklingen på DTU Diplom, hvor der er blevet ansat en værksteds- og laboratoriechef med maskinmesterbaggrund. I øjeblikket undersøges hvilke faglige kompetencer på stærkstrømsområdet, der skal opbygges i tilknytning til PowerLabDK.

DTU Elektro har haft besøg af arbejdstilsynet, hvis eneste indsigelse var tre cigaretskodder efterladt under tag. DTU indleder snart ny medarbejderundersøgelse, hvilket foretages hvert andet år.

Nyt fra Center for EI og Energi (CEE) er en række godkendte projekter, herunder tre nye projekter under ForskEL programmet, hvoraf et af projekterne er i samarbejde med Siemens Danmark. EU-projektet Electra under DERlab samarbejdet vil også anvende PowerLabDK faciliteterne.

Jacob Østergaard informerede om IEEE Innovative Smart Grid Technologies Europe konferencen der blev afholdt på DTU. Der har været mange roser fra konferencedeltagerne. Mange af deltagerne fra konferencen deltog i de daglige fremvisninger af PowerLabDK faciliteterne på Lyngby såvel som præsentationerne af faciliteterne på Risø og Bornholm.

På vegne af Østkraft præsenterede Jacob Østergaard kort nogle af de igangværende projekter, herunder EcoGrid EU, IDE4L og oplyste om endnu et godkendt projekt, der omhandler integration af varmepumper på Bornholm.

## 4. Punkt til orientering: PowerLabDK fase 2 og AGORA byggeprojekt

Styrekomitéen fik en status for AGORA projekt, som omfatter nybyggeri og ombygning på Lyngby campus med elementerne PowerLabDK, undervisningsfaciliteter og kontorer.

Campus service har besluttet at den nye bygning vil blive en lavenergibygning (klasse 2015 jf. Bygningsreglementet). Det er som altid i byggeprojekter en afvejning af kvalitet, tidsplan og ikke mindst økonomi. Projektforslaget er ved at blive udarbejdet og der pågår i øjeblikket en proces med at få projektets kvalitet bragt inden for den økonomiske ramme.

Om- og nybygningen forventes fortsat påbegyndt august 2014 og forventes at stå færdig august 2015.

Styrekomiteen blev orienteret om de nyrehvervelser, der er foretaget de sidste to måneder. Her fortalte Jacob Østergaard, at der er gjort nye investeringer i RTDS'en, således at den kan simulere et større antal PMU'er. Der er indkøbt et high speed camera, der blandt andet skal bruges i forbindelse med test af komponenter.

DTU Elektro har accepteret tilbuddet om at overtage et hydrogenanlæg som vil indgå som en del af SYSLAB. I de fremtidige investeringerne i PowerLabDK faciliteterne på Risø planlægges et øget fokus på integrerede energisystemer.

Styrekomiteén havde intet at bemærke, men ser frem til at følge den videre proces.

## **5. Punkt til orientering: Samspil med PowerLabDK og uddannelse i Agora projektet**

Styrekomiteen blev orienteret om den nye uddannelse i tilknytning til PowerLabDK som central del af AGORA projektet. AGORA er et optimeret arbejds-, forsknings- og læringsmiljø, der bygger på synergien mellem uddannelse, forskning og samfund og understøtter vekselvirkningen mellem teori og anvendelse.

AGORA gør, at de studerende langt tidligere i uddannelsesforløbet får indblik, inspiration og tilknytning til forsknings- og udviklingsprojekter, hvilket skaber bedre ingeniører med de rette kompetencer. AGORA vil ligeledes være samlingsstedet, hvor industrien møder de studerende og vice versa. AGORA har således også en understøttende effekt på rekrutteringen af fremtidige medarbejdere og udviklingen af dygtige ingeniører til branchen.

Styrekomiteen ønsker en drøftelse af, hvordan PowerLabDK og PowerLabDK's stakeholders kan støtte op om uddannelserne og bidrage til at uddanne ingeniører med rette kompetencer af høj kvalitet. Der vil blive udarbejdet et oplæg og det kommer med på dagsordenen til det kommende møde [Aktion 1]

## **6. Punkt til orientering: Status for brug af PowerLabDK's faciliteter**

Anvendelsen af PowerLabDK's faciliteter som er registreret via arbejdspladstilladelser blev gennemgået. Styrekomiteen blev orienteret om et par af de nye større projekter, der har anvendt PowerLabDK faciliteterne.

Styrekomiteén opfordrede til en mere bevidst branding af PowerLabDK blandt medarbejderne hos facilitetsejerne. Det er flere gange oplevet at partnernes egne ansatte glemmer at italesætte at det er *PowerLabDK faciliteter* og ikke blot *laboratorierne*, der er blevet anvendt i projekterne. Dette er taget til efterretning og forbedring af branding af PowerLabDK i de daglige samarbejdsaktiviteter vil blive taget op i koordinationsgruppen.

Pipeline for PowerLabDK blev gennemgået. Lea Lohse fremhævede eksempler på de projekter som anvender og har budgetteret med brug af faciliteterne. Styrekomitéen var tilfredse med pipelinen.

## **7. Punkt til orientering: Opfølgning på prisliste 2013**

Lea Lohse præsenterede kort styrekomiteen for principperne for prissætning af PowerLabDK faciliteterne og de indtil videre dokumenterede omkostninger. Princippet om sikkerhedsmarginer er etableret for at sikre overholdelse af kravet faktiske omkostninger bag den fakturerede brug af laboratoriet.

Styrekomiteen tilkendegav, at de forstod principperne for prissætning og de nødvendige sikkerhedsmarginer, selvom det er meget forskellige fra en sædvanlig kommerciel tankegang.

Opfølgningen på prislisen blev taget til efterretning.

## **8. Punkt til beslutning: Driftsbudget for PowerLabDK, herunder prisliste 2014**

Styrekomiteen blev præsenteret for driftsbudgettet for PowerLabDK 2014. Budgettet afspejler ambitionsniveauet for anvendelse af PowerLabDK til kommercielle opgaver, forskning og uddannelse.

Budgettet rummer en forventet mindre stigning i aktivitetsniveauet i forhold til 2013 og en reduktion af sikkerhedsmarginen. Sikkerhedsmarginen er reduceret baseret på en øgede viden om den forventet brug af faciliteterne.

Driftsbudgettet er taget til efterretning.

## **9. Punkt til drøftelse: Modeller for brug af PowerLabDK**

Styrekomiteen blev præsenteret for to grundmodeller for brug af PowerLabDK faciliteterne og to heraf afledte modeller:

### *Grundmodeller:*

En Self service model, hvor kunden selv får adgang til PLDK's faciliteter og en Full service model, hvor kunden specificerer en test eller et eksperiment, der bliver gennemført af PowerLabDK's specialister, som herefter leverer en testrapport.

### *Afledte modeller:*

En videresalgsmode, som baserer sig på en rammeaftale om salg af ydelser til en 3. part baseret på PowerLabDK's faciliteter. Dette kan være baseret på både self service og full service.

Forsknings- og udviklingssamarbejder, som typisk er baseret på self service, da kunden selv har kompetencerne og udfører test/eksperimenter som led af deres forskning.

Til dette blev det bemærket, at PowerLabDK partnerne skulle overveje at lave en klar procedure for at kvalitetssikre testrapporter som leveres fra full service modellen. Dette vil blive taget med i den videre proces i koordinationsgruppen.

Desuden blev videresalgsmodellen modtaget positivt, da dette er en måde hvorpå der kan skabes trafik og mersalg fra aktiviteter som i udgangspunktet ikke ville komme til PowerLabDK; især af de opgaver, der falder under den kommercielle kategori.

Modellerne vil blive anvendt i det videre arbejde med markedsføring og salg af ydelser fra PowerLabDK.

## **10. Punkt til drøftelse: Succeskriterier for anvendelse af PowerLabDK**

Punktet blev kun kort berørt. Sættes på dagsordenen til et kommende møde [Action 2].

## **11. Punkt til beslutning: Datoer og punkter for næste møder**

De kommende møder:

- Møde nr. 9 afholdes d. 25. februar 2014 kl. 10 – 13 i Siemens' nye bygninger i Ballerup
- Møde nr. 10 afholdes d. 7.maj 2014 kl. 10 – 13 hos ABB, Ballerup
- Møde nr. 11 afholdes 11. september 2014 kl. 10 – 13 hos Dansk Energi
- Møde nr. 12 afholdes d. 18. nov. 2014 kl. 10-13 hos HORFOR. Der udsendes en invitation via Outlook [Action 3]

## **12. Eventuelt**

Intet under eventuelt.